

Rok akademicki:

2014/15

Jednostka prowadząca:

Instytut Historii WHiDK

Kierunek:

Historia

Specjalność:

archiwistyka

Poziom:

studia pierwszego stopnia (licencjackie), stacjonarne

Nazwa przedmiotu:

Dzieje i zasób archiwów wyodrębnionych

Język:

PL

Typ przedmiotu:

przedmiot specjalnościowy

Przedmiot obieralny:

nie

Rok studiów, semestr:

rok III, semestr zimowy

Wymiar:

wykład: 30 godz.

Punkty ECTS:

wykład: 2

Forma zaliczenia:

wykład: zaliczenie bez oceny

Prowadzący:

wykład: ks. prof. dr hab. Józef Marecki;

Koordynator sylabusu:

ks. prof. dr hab. Józef Marecki

Sylabus dostępny w ramach:

- [Dzieje i zasób archiwów wyodrębnionych](#) [na kierunku:] [archiwistyka](#) (H_a), studia pierwszego stopnia (licencjackie), stacjonarne, III rok, semestr zimowy
 - [prowadzący wykład:30h/z/2ECTS]: ks. prof. dr hab. Józef Marecki;

Wymagania wstępne:

Posiada wiedzę historyczną na poziomie liceum ogólnokształcącego

Cele:

Przedstawione zagadnienia są konieczne dla studenta z punktu widzenia ogólnej wiedzy archiwistycznej oraz są niezbędne w kształtowaniu profilu zawodowego przyszłego archiwisty.

Treści kształcenia:

Ukazanie w jaki sposób kształtowały się poszczególne archiwa wyodrębnione w Polsce w XX wieku oraz przedstawienie ich zasobu.

T1. Zajęcia wstępne. Omówienie terminologii specjalistycznej

T2. Przedstawienie archiwów wyodrębnionych na ziemiach polskich w XX wieku na tle archiwów innych krajów.

T3. Ukazanie dziejów, kształtowania się zasobów i ich charakterystyka poszczególnych archiwów wyodrębnionych:

- archiwum Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej;
- archiwum Senatu Rzeczypospolitej Polskiej;
- archiwum Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;
- archiwum Rady Ministrów;
- archiwum Biura Bezpieczeństwa Narodowego;
- archiwa:

a) urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez tego Ministra - w zakresie działu administracji rządowej obrona narodowa,

b) urzędów obsługujących ministra właściwego do spraw wewnętrznych i ministra właściwego do spraw zagranicznych oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez tych ministrów - w zakresie działów administracji rządowej sprawy wewnętrzne i sprawy zagraniczne,

c) komórek organizacyjnych wykonujących czynności w zakresie wywiadu skarbowego w jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych - w zakresie tych czynności,

d) komórek organizacyjnych wykonujących zadania w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa, utworzonych w innych niż wymienione w lit. a i b urzędach obsługujących organy państwowe i państwowych jednostkach organizacyjnych oraz w urzędach obsługujących organy jednostek samorządu terytorialnego i innych samorządowych jednostkach organizacyjnych - w zakresie tych zadań,

e) komórki organizacyjnej wykonującej zadania w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw instytucji finansowych - w zakresie tych zadań;

- archiwa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu;
- archiwum Centralnego Biura Antykorupcyjnego;
- archiwum Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.

T4. Ogólna charakterystyka wybranych zespołów archiwalnych.

T5. Zapoznanie się z zasobami wybranych archiwów wyodrębnionych

Efekty kształcenia:

E1 Zna terminologię potrzebną w pracy związanej z archiwami wyodrębnionymi

E2 Ma podstawową wiedzę o głównych kierunkach rozwoju badań związanych z archiwami wyodrębnionymi i ich zasobem

E3 Potrafi posługiwać się krytyką zewnętrzną i wewnętrzną źródeł historycznych związanych z archiwami wyodrębnionymi i ich zasobem

E4 Potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami badawczymi i pojęciami właściwymi dla archiwistyki ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki wyodrębnionych.

E5 Jest przygotowany do pracy w archiwach wyodrębnionych.

Metody i narzędzia dydaktyczne:

M1 Wykłady poparte prezentacjami multimedialnymi,

M2 konwersatoria.

Sposoby sprawdzania i warunki zaliczenia:

Zaliczenie z oceną.

W1 Warunkiem zaliczenia jest uczęszczanie na zajęcia i aktywny w nich udział.

W2 W cyklu zajęć przewidziane są dwa testy obejmujące materiał zaprezentowany w trakcie zajęć.

W3 Podczas ostatnich zajęć zostanie przeprowadzone kolokwium sprawdzające wiadomości zdobyte przez studentów.

Lektury podstawowe:

* Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2002 r. nr 171, poz. 1396 z późn. zm.).

* ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu i trybu udostępniania materiałów archiwalnych znajdujących się w archiwach wyodrębnionych.

* Zarządzenie Nr 45 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w archiwach wyodrębnionych podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub przez niego nadzorowanych z dnia 20 maja 2008 r.

* Zarządzenie Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2005 r. nr 2, poz.4).

* Zarządzenie Nr 5/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 marca 2005 r. w sprawie organizacji archiwów wyodrębnionych jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej oraz zakresu ich działania (Dz. Urz. MON z 2005 r. nr 4, poz. 20).

Lektury uzupełniające:

Uwagi: